

Alte Drucke

Schreib-Formularbuch Allerhand Gebräuchlicher Teütscher und anderer Zierschrifften

Stoy, Peter Nürnberg, 1666

Bericht von Federkielen/ und Bereitung derselben.

Nutzungsbedingungen

Die Digitalisate des Francke-Portals sind urheberrechtlich geschützt. Sie dürfen für wissenschaftliche und private Zwecke heruntergeladen und ausgedruckt werden. Vorhandene Herkunftsbezeichnungen dürfen dabei nicht entfernt werden.

Eine kommerzielle oder institutionelle Nutzung oder Veröffentlichung dieser Inhalte ist ohne vorheriges schriftliches Einverständnis des Studienzentrums August Hermann Francke der Franckeschen Stiftungen nicht gestattet, das ggf. auf weitere Institutionen als Rechteinhaber verweist. Für die Veröffentlichung der Digitalisate können gemäß der Gebührenordnung der Franckeschen Stiftungen Entgelte erhoben werden.

Zur Erteilung einer Veröffentlichungsgenehmigung wenden Sie sich bitte an die Leiterin des Studienzentrums, Frau Dr. Britta Klosterberg, Franckeplatz 1, Haus 22-24, 06110 Halle (studienzentrum@francke-halle.de)

Terms of use

All digital documents of the Francke-Portal are protected by copyright. They may be downladed and printed only for non-commercial educational, research and private purposes. Attached provenance marks may not be removed.

Commercial or institutional use or publication of these digital documents in printed or digital form is not allowed without obtaining prior written permission by the Study Center August Hermann Francke of the Francke Foundations which can refer to other institutions as right holders. If digital documents are published, the Study Center is entitled to charge a fee in accordance with the scale of charges of the Francke Foundations.

For reproduction requests and permissions, please contact the head of the Study Center, Frau Dr. Britta Klosterberg, Franckeplatz 1, Haus 22-24, 06110 Halle (studienzentrum@francke-halle.de)

urn:nbn:de:gbv:ha33-1-70733

Bericht von Federfielen / und Bereitung berfelben.

Fielen belanget / Ob zwar etliche vermeinen / daß die Storchfielen wegen ihrer Gröffe / ingleichen die gebflen Kielen kleinen der Flügeln der Calcutischen Humer und Hann / so wo der Pfauen / Trappen, und wie eine nieten derogleichen mehr ihrer Gröffe und Harte ihalben / was sonnerliches zum Schreiben die mahren derogleichen mehr ihrer Gröffe und Harte ihalben / was sonnerliches zum Schreiben die Ganfefielen / welche im Früling den Ganfen von sich selbst außfallen / den Preiß und Vorzug / deren in jederm Flügel die fördersten Fünst meiste zum Schreiben tüchtig. Darumb ists behäglicher/man bleibe allein den Ganfefielen / welche dann tüchtig erkandt werden an deme / daß sie in zimlicher Harte anzugreissen/und eines schönen durchglänsenden hellen Rohrs anzuschen / dann eine allzu harte Kiel gemeiniglich zu wenig / und eine allzu treiche Kiel zu viel Dinte lässet, sonnen auch sonsten zugebrauchen verdrießlich und unbequem. So ist auch schädlich in ansahender Lernung allzu harte Federn zugebrauchen / dann dadurch wird die Hand zum harte drücken verschent / welches hernach einen langsamen Schreiber giebet.

So du nun die Feber schneiden wisst / solft du die austerste Saut mit dem Rücken des Federmesser rein ab stadben / und hernach mit einem wüllen Tücksein reiben und palliren. Darnach fasse die Feder / und schneid ungesehr ein Biertel sonn herad / wie der Abris hierben weiset: Und solches ist also der erste Schnitt. Zum andern dem Spalt zu machen/hab sonderschie acht das derselbe kein gleich und reine aufspringe/doch das solch Spältlein gleich auf der Witte des Nückens aufreisse/Also mache an dem Obertheil des Nückens / gleich binauf ein kleines Spältlein/ und schiede alsdem ins Nohr eine andere Feder/und saß mit gemachsamen über sich drücken dem Spalt gleich aufspringen: Nachmals nimm an der Dick der Feder / an der andern Seiten / dem Spalte gleich über / ungesehr eines Dannens breit hoch hintveg / so viel als die Helfte des Nohrs/ und ist solches/ wie im Abris hierben zu erschen/der obenerwehnte ander Schnitt. Ferner setz das Federmesser mit der Schneide am aussgeschnittenem Orte an/gleich oben am Ende des Spalts / und thue einen gleichen Schnitt auf dem Spalt dinein herabwarts / so getvinnet die Feder die bepden Ecken. Und dann solchen so fürder genugsam werden/ von welchen schnitt nuch das neben dem Spältlein die beeden Stänglein dünne und schmal oder Schnabel formiret und zugerichtet wird also daß das Spältlein gleich das rechte Mittel halte. Und diese wird gerechnet von ditten Schnitt.

Wann



Was nun der Zeder so, fort / wie angezeigt / durch den 1. 2. und 3. Abschnittabgeholssen / und das Schnädstein also formiret / daß der Spalt den benden Ecken der Zeder gleich ansichtig / auch nebenst dem Rissen ein Theil so breit und flatt sen als das ander: Aledann ist das Abetipsken / welches nun eine besondere Aussachtung ersordert / vorzunehmen: nemlich in die geschnittene Kiel schiede eine andere Zeder / alsdam aussm Rücken des Schnadels unten am Spissein setz die Schneide des Federungsers an/und sprenge also durchn Abschnitt / der Feder schiedes abe und runterwerts das Spissein berad. Und weil das Spissein oder Schnitt der Feder durch diesen Abschnitt nicht gerade oder gleich sommen kan / so muß man abermals mit gleich aussgeschet Schneide/unten das Spissein noch einsten absprengen/damit die Feder eine rechte Schärsse und Vollkommens beit gervinne.

Bas vor eine Schrifft ein jeder schreibt oder schreiben will fan man auch leichtlich im Abetipffen der Feder fich darnach richten bann zu einer gelegten Schrifft soll das Spissein gegen der linden Jand etwas fürster: Bu einer Beschobenen das Spissein gegen der rechten hand fürster: Und dann zu einer rundgewundenen Schrifft sollen die Spissein einander gleich abgefipffet senn. Wie es der Abris hierben mit mehrerm tveiset,

根据的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的心理器2016年的

Die Feder recht zu fassen / und die Band zu führen.

It rechter Fassung / Haltung und Regierung der Feder ist fast am meisten gelegen / und tvo dasselbe inicht ist so kan und vermagkeine rechte und sertige Schrifterfolgen. Und tvare tvol gut und nüge/
daß ein Knad so balde im Anfang der Lernung / oder in der Jugend / zur rechten Fassung der Feder
gewehnet würde / sonsten aber / tvo ein Schüler von Anfangs so sort eine Zeitlang die unartige Fassung) und anderes mit vielen Schrieben anhin treibet (Jumassen in etlichen Schulen nicht viel hierauf gedacht
wird) wird er gewissig der dermassen darimen verhartlichen gewohnen/daß er hernach/wann er Teutsche Schriftten zu sernen anhebt schreibschülern zur Nachrichtung vermelben.

Erfilich mit und zwischen den dreinen Fingern/ als den Daumen/Zeiger: und Mittel-Finger wird die Feder gehalten und gesasser/daß dis die Feder gleich als mit einem Triangel beschlossen und regieret twerde/ twie dann der Daum sampt dem mittlern oder längsten Finger gerade außgesträckt/der Zeiger aber auf der Feder nur auf gelegt)und ein wenig frumlich/doch im geringsten nicht gedruckt/ oder mit festzusammen geknippenen Fingern

foll



fost gehalten/sondern nur also gemachsam mit außgestrecken Daumen und langen Jinger betweglich regieret werden/damit im Ausseud nieder ziehen/ so da in kreven Hauptzügen und sonsten geschicht bie Finger nothdürstig fommen betwegt / und beiett genug innter und übersich gedogen werden mögen; Wie dann in Ziehung eines sodern Wuchfabens / die Bewegung allein in den Gelencken/ als am Daumen/Zeiger und langen Finger gesehen und empfunden wurd. Daugegen erfolget/wann die Feder zwisschen den Fingern ohne Noth fest gehalten und gedruckt wird daß sich allein die gange Hand ohn einige Betwegung der Gelencke erheben müsse/ die andern beiden Kinger müssen wir in die Hand einstarts gedogen/ also gehalten werden / damit erstgemeldter Mittelsteilinger / aussen Ringsinger ruhe/hernach der Ohrsinger aussim Papir gemachsam ruhe undausstiege/so sol das Untertheil oder Past der Hand das Blat oder Papier nicht berühren / noch schwerfällig ausstiegen/sondern sein geng und gehebe zum Fortschritt des Worts geläusstig sein.

Bericht bom Schreiben.

Du nun wilst anfahen zu schreiben/ So seize dich gerade vorn Tisch oder Schreib Tafel/nicht zu hoch noch zu niedrig/Richte dein Papier oder Schreibbuch fein geradezur lange und eben/ damits nicht uff eine oder ander Seite hänge/ und dadurch krumm zu schreiben geursacht. Man sol auch acht haben/ daß man sich mit der lincken Brust oder Seite allein an Schreibe Tisch anlege/ so wol auch der lincke Arm auffn Tisch geleget/ und die lincke Hand zum Papier dasselbemit zu halten oder gleich zu richten/auch vorn fortzseiten zu verwahren / gerichtet werden/damit also der Leib vom lincken Arme sampt der Brust seine Alleien dasselbuch finden könne/ dadurch dann auch zugleich verhütet wird/ daß man mit dem Haupte nicht zu sehr auff Schreibluch sincken kan / denn woserne solches nicht in acht genommen/ oder einer in der Jugend etwa auß Unztwissenbeit sich also getwehnete/ daß er sich mit dem Angesicht allzu sehr auff Buch bücken ihnate/ und dessen der kohnente/ solches wolte ihm hernach nicht alleine desse sich den daß ihme die Augen vor der Beitdunckel werden/ kohnen auch dessen und dessen und dessen vor der Beitdunckel werden/ kohnen werden, und also ist gleichsam nöchig/ daß man wisse/ wie man sich in einem und andern anfanglich bequeme und gewehne/ wie dann bieran auch nicht wenig gelegen/ daß der rechte Arm nicht

famer ober hart auffgelegt / fondern nur gemachfam rubende gehalten werde.

Erflä



Erklarung und Bericht was ben der Anhenckung in acht zu nehmen.

Je An ober Zusammenhendung der Buchstaben ift/ daß man fvisseum terne / tvie ein Buchstab am andern sich halt und anbindet / dann durch die Zusammenhaltung oder Anhendung der Buchstaben werden die Wörter erkandt / und ift nicht eben dahin gemeinet/ daß es gleiche viel oder genug ware/ wenn ein Buchstab an dem andern gar nahe geruhr angesent/ daß es alsbann auch zusammen gebenckt hiesse.

Solches wolte mehr em Ubelstand / dann eine Zierde in der Schrift geben. Wiervol die Anhenctung in gemein durchs AM / pfleget vorgetviesen und gemacht zu werden /s kan doch nicht undenstlich senn darneben etwas mehrers davon zu melden und solches stehet in den odenberührten schmachen Errichtein/welcher mit der Sedern Schärsfie oder Schneiden vollsichtet wird; dann gleich wiederssieden in hinauszuge einen Emmestrich an den andern/ wie hier zu erschen / sein an und zusammen süget und bindet / also ebener massen wird auch alleweg mit solchen schmalen Strichsein / der andere Buchstad ergriffen / und so dalben im Ziehen / wie jest im m gesschehen / angehenck. Und solche Zusammenspenkung besörbet / daß mehrentheit der Wörter in einem Zug/ohne Aussehen gewohnet / und delto mehr von statten geset / sonsten wird in Verbleibung dieser der Vonung wenig Vortheil zum geschwinde schreiben / vermerckt werden.

Brinnerung / gerad und gleich zu schreiben.

Mgleich oder krumm schreiben ist unterschiedlich / deren jedes aus sein besondern Ursachen entstehet. Erstlichist das eine Ursach wie ben der Regel in Bergleichung oder Ausammenhenctung der Buchstaben angezogen/dann ob tvol daselbsten die Zeilen nicht über/oder untersich fallende ungleich wären/so ists doch auch ein krumm schreiben/wann die Buchstaben der jestberührten gleich und Zusammenhaltung zu wies dern/einer höher als der ander: Item/ein Wort hoch das ander nieder geseht wird.

Borb ander/entstehet ein frumm schreiben / in gestalt eines Bogens / wann derrechte Eschogen nicht in seiner Fortgleitung gelassen sohnern ftet auf einer Stelle unberwendet und hart auffliegende gehalten bird; Solches zuverhuten / muß man den Arm also halten daß er nicht zu hart auffgelegt / sondern also gehebe und gemach-



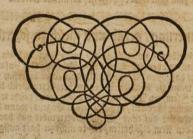
gemachfam jum fortruden gelauffig fenn fonne/ wie bann in einer gemeinen Beil ber Ellebogen jum wenigften

Das dritte trumm febreiben entstehet von ungleicher Saltung bes Papiers / auf gwenerlen weise / bas eine überfich fleigend frumm schreiben erfolget / wann bas Papier oder Schreibbuch nach ber rechten Sand gesenct

fcblimm gehalten fpirb.

Und endlich das vierde ungleiche schreiben erfolget/wann das Papier gegen die linden Hand auf eine seite hangende ungleich gehalten nird die Zeit herab oder niederwerts sindende genöhtigt. Gleichermassen macht einem Ochreibenden allerhand Berhinderung swann er den rechten Arm vom Tisch herab und runterwerts sinden lässes, sugleich ein übelstand Jumal an denensvelche im schreiben das Papier in die linde Hand sinden sund an der einschreiben das Papier in die linde Hand sund welche unformliche Gedarde es mancher ihm selber vielmal kaurer und schwerer macht weder es an ihm selbstenist. Welchem allen aber vorzusommen san man sich des oben angezogenen Berichts gemäß zu verhalten soder auf allen sall samt sich ein Schreibschüller des ungleichen serbstenen nichten und allgemachsam zur Gleichbeit gewehnen möge/mag er ihme mit Puncten diezeien vorbilden sorbilden sann immer gemach.

samer weniger Puncta machen / big er leglich gleich ju schreiben gewohne / und ber Puncta nicht bedurffe.



Dengenfigeinlige Borbilding des federfigneidens DeDierde fegund Erfordert des Segnabelf volfomdiege Dufsfegeveillung Vorm vor Pulitfeilung des gangen Riges Der erite Begreid famvedem fraktein Aufegen des federnvitetenvud gleich abfigung & elste abliven fovet Biven fegnidlein gefeficht Buichen der andern Schnide Abefirring sur Befoge Buen fogriffe Dibt den Schnabel Des dritte Seanid Fractur feder Box bildung einez guten faffing der fedez Keif feder



